

江苏理工学院商学院教师考核表

(第二次征求意见稿)

姓名:

系部:

| 维度 | 任务 | 指标 | 序号 | 目标值与计分依据 | 分值 | 考核部门 |
|------|----------|--------|----|---|----|-------------|
| 财务 | 思想品德 | 师德师风 | 1 | 无教学事故(教务处认定的教学事故) | 10 | 教务办 |
| | | 履行工作职责 | 2 | 参加校、院、系组织安排的各项活动 | 10 | 办公室、系部 |
| | 教学任务 | 教学工作量 | 3 | 完成当年学院、系主任安排的各项教学任务 | 20 | 系部 |
| | | 教学质量 | 4 | 按学校和学院组织开展的课堂教学评价得分折算(见说明5) | 10 | 教务办 |
| 客户 | 服务学生与社会 | 服务学生 | 5 | 指导学生获优秀毕业论文(团队)/指导学生创新、创业、实践项目/指导学生考研/ 指导学生参加各级各类竞赛/ 承担班主任工作等 | 10 | 教务办、学工办、分团委 |
| | | 服务社会 | 6 | 完成科研到账经费任务情况, 按完成率得分(见说明6) | 10 | 办公室 |
| 内部运营 | 专业建设课程建设 | 专业建设 | 7 | 申报各级各类教改项目/发表教改论文/参与专业人才培养方案的制(修)订/ 参与教学大纲的制(修)订/专业人才培养模式改革等 | 10 | 教务办 |
| | | 课程建设 | 8 | 中小企业类课程开发/专业技能课程开发/自编讲义/出版教材/讲课比赛/ 课件比赛/ 微课比赛/ 网络(在线开放)课程建设/ 反转课堂实施/ 考试方法改革/ 学习慕课/ 课程负责人工作等 | 10 | 系部 |
| 学习成长 | 组织建设 | 团队建设 | 9 | 院级以上教学团队成员/科研团队成员/学科梯队成员/ 研究机构成员/ 师徒结对成员/ 院级以上本科教学工程项目建设成员等 | 5 | 教务办 |
| | | 能力提升 | 10 | 参加校外讲座、学术交流、研讨活动1次/ 参加校外学习培训1次/外出短期进修/举办院级以上学术讲座1次/下企业锻炼/获得实践技能证书/考取博士/博士毕业等 | 5 | 办公室 |

说明: 1. 考核周期为一个自然年度。

2. 行政人员(学工系统、实验室、教务办、办公室、培训中心人员)考核得分, 在无重大工作失误的前提条件下, 按专任教师平均得分计。

3. 组织派出挂职人员考核按专任教师平均得分计。

4. 新入职、中途调入、病假、产假、外出进修或访学人员考核得分=[(实际在岗工作月数/10)*专任教师平均得分]。

5. 综合学校和学院课堂教学质量评价结果, 90分以上得9分, 80分以上得8分, 以此类推。

6. 科研到账经费指标: 三级: 7万, 四级: 6.5万, 五级: 6万, 六级: 5.5万, 七级和享受副高待遇博士: 5万, 按完成率得分; 中级及以下按平均完成率得分(若完成1万以上, 得满分)。